

**Formulir Pembuatan Surat**  
**Kampus II UMBY**

Nama Lengkap	:	
NIM	:	
Hal/Perihal *)Pilih salah satu	:	1. Izin Penelitian 2. Izin Pra Penelitian 3. Izin Penerjunan Psikologi Terapan 4. Izin Penarikan Psikologi Terapan 5. Izin Kuliah Lapangan 6. Lainnya _____
Nama Organisasi	:	
Surat ditujukan ke....	:	1. Direktur _____ 2. Manajer _____ 3. Kepala _____ 4. Pimpinan _____
Alamat Organisasi	:	
Mata Kuliah	:	
Dosen Pengampu/ Pembimbing	:	
Hari	:	s.d.
Tanggal Pelaksanaan	:	s.d.
Pukul	:	s.d.                      WIB
No. HP	:	
Maksud/Isi Surat	:	
Catatan/Keterangan	:	

Yogyakarta, \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/201\_\_  
Mahasiswa,

\_\_\_\_\_