UNIVERSITAS
MERCU BUANA
YOGYAKARTA

FAKULTAS
PSIKOLOGI

LAPORAN
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

FAKULTAS PSIKOLOGI
UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA
2025



KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas tersusunnya Laporan Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas Psikologi Tahun Akademik 2024/2025. Dokumen ini merupakan bentuk pertanggungjawaban Fakultas/UPPS dalam melaksanakan tahap Pengendalian dan Peningkatan pada siklus PPEPP berdasarkan hasil Audit Mutu Internal Program Studi Psikologi S1, Program Studi Magister Psikologi, dan Program Studi Pendidikan Profesi Psikologi. RTM mengintegrasikan hasil evaluasi, praktik baik, observasi, ketidaksesuaian minor, risiko, serta kebutuhan sumber daya menjadi keputusan manajemen dan RTL yang terukur.

Penyusunan RTM juga memperhatikan kesinambungan tindak lanjut tahun sebelumnya. Perbaikan yang telah menghasilkan peningkatan, seperti ketepatan waktu lulus, MBKM, rasio dosen–mahasiswa, publikasi, laboratorium, dan program komunitas, ditetapkan sebagai praktik baik yang harus dipelihara. Temuan berulang terkait validitas data, dokumentasi bukti, internasionalisasi, layanan lintas kampus, kerja sama praktik, kelengkapan dokumen supervisor, rubrik penilaian, sarana diskusi, dan pengembangan SDM ditetapkan sebagai prioritas pengendalian TA 2025/2026.

Yogyakarta, November 2025

Dekan Fakultas Psikologi



Reny Yuniasanti, M.Psi., Ph.D., Psikolog

RINGKASAN EKSEKUTIF

RTM Fakultas Psikologi TA 2024/2025 disusun dari tiga laporan AMI. Pada S1, 114 indikator dinilai: 58 tercapai, 53 melampaui, dan 3 belum tercapai; 111 indikator atau 97,37% sekurang-kurangnya memenuhi target. Prioritas mencakup data HKI penelitian, outbound exchange, P2MW, publikasi PkM, dan rekonsiliasi data. Magister Psikologi secara umum berkategori sangat baik pada sembilan kriteria, tetapi memiliki lima observasi yang terutama terkait kelengkapan bukti dan akses layanan. Pendidikan Profesi Psikologi merupakan prodi baru tiga semester yang belum meluluskan mahasiswa; seluruh kriteria dasar dinilai tercapai, namun instrumen audit masih berupa instrumen pembukaan prodi dan menghasilkan 22 kondisi, terutama kelengkapan MoA/IA, dokumen supervisor, kebijakan antiplagiasi, rubrik penilaian, sarana diskusi, serta bukti SDM dan luaran.

Analisis lintas prodi menemukan overlap pada ketepatan waktu dan efisiensi studi; kecukupan serta beban dosen; penguatan penelitian/PkM dan luarannya; layanan mahasiswa; tracer study dan umpan balik; serta penguatan dokumentasi PPEPP. RTM menetapkan tindak lanjut tingkat Fakultas/UPPS dengan pelaksanaan teknis yang disesuaikan untuk S1, Magister Psikologi Sains, dan Magister Psikologi Profesi.

Program Studi	Ringkasan Hasil AMI	Fokus Tindak Lanjut
Psikologi S1	AMI TA 2024/2025.	114 indikator: 58 tercapai, 53 melampaui, 3 belum tercapai; pemenuhan 97,37%. Prioritas substantif: outbound exchange 0/3 dan P2MW 0/1. Prioritas data: HKI penelitian belum memiliki target/capaian; publikasi PkM target 13 tetapi capaian kosong; beberapa indikator lain memerlukan rekonsiliasi.
Magister Psikologi	AMI TA 2024/2025.	Mayoritas sembilan kriteria sangat baik. Lima observasi: bukti rencana pengembangan dosen; sertifikat kompetensi laboran; bukti monev pembelajaran; akses layanan Kampus 1 bagi mahasiswa kuliah di Kampus 3; dan dokumen kurikulum.
Pendidikan Profesi Psikologi	AMI TA 2024/2025; prodi baru tiga semester, belum meluluskan mahasiswa, instrumen masih instrumen pembukaan prodi.	22 kondisi, sebagian besar pemenuhan dasar dan kelengkapan bukti. Prioritas: MoA/IA layanan dan praktik; surat izin dan pelatihan supervisor; kebijakan antiplagiasi; rubrik penilaian; ruang diskusi/perpustakaan; bukti tendik;

Program Studi	Ringkasan Hasil AMI	Fokus Tindak Lanjut
		bukti luaran dosen; serta transisi ke instrumen operasional setelah ada lulusan.

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rapat Tinjauan Manajemen merupakan forum evaluasi dan pengambilan keputusan pimpinan yang menjadi bagian dari tahap Pengendalian dan Peningkatan dalam siklus Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan. Hasil AMI tidak cukup berhenti pada identifikasi kesesuaian dan ketidaksesuaian, tetapi harus diterjemahkan menjadi tindakan koreksi, program peningkatan, dan mekanisme pemeliharaan terhadap capaian yang telah memenuhi atau melampaui standar. Oleh karena itu, RTM Fakultas Psikologi TA 2024/2025 disusun untuk mengkaji capaian dan ketidaksesuaian pada Program Studi Psikologi S1, menelaah keputusan RTM Program Studi Magister Psikologi Sains, mengembangkan agenda verifikasi untuk Pendidikan Profesi Psikologi, mengevaluasi kesinambungan RTL sebelumnya, serta menetapkan tindakan pengendalian dan peningkatan untuk TA 2023/2024. Dengan demikian, RTM juga menjadi bukti bahwa Fakultas/UPPS menjalankan fungsi pengelolaan mutu secara terintegrasi, berbasis data, dan berorientasi pada dampak.

1.2 Dasar Pelaksanaan

- Laporan AMI Program Studi Psikologi S1 TA 2024/2025.
- Laporan AMI Program Studi Magister Psikologi TA 2024/2025.
- Laporan AMI Program Studi Pendidikan Profesi Psikologi TA 2024/2025.
- Kebijakan SPMI, Manual PPEPP, standar mutu, Renstra, IKU, dan IKT yang berlaku.
- Hasil RTM dan RTL Fakultas Psikologi TA 2023/2024.

1.3 Tujuan

1. Menetapkan prioritas pengendalian dan peningkatan berdasarkan tiga laporan AMI.
2. Mengonsolidasikan masalah yang overlap pada tingkat Fakultas/UPPS.
3. Menetapkan RTL, indikator, jangka waktu, PIC, unit pendukung, dan bukti.
4. Memastikan praktik baik dipelihara, distandardisasi, dan diukur dampaknya.
5. Menyiapkan bukti PPEPP dan akreditasi S1 serta kematangan dua program pascasarjana/profesi.

1.4 Ruang Lingkup

Ruang lingkup RTM mencakup visi, misi, tujuan, dan strategi; tata pamong, tata kelola, kerja sama, dan penjaminan mutu; mahasiswa dan lulusan; kecukupan serta pengembangan SDM; keuangan, sarana, prasarana, laboratorium, dan layanan; pelaksanaan pendidikan; penelitian; PkM; internasionalisasi; serta luaran dan capaian tridharma. Pembahasan dilakukan pada Program Studi Psikologi S1, Program Studi Magister Psikologi Sains, dan Program Studi Pendidikan Profesi Psikologi, termasuk isu lintas program studi yang memerlukan kebijakan, sumber daya, dan pengendalian Fakultas/UPPS.

BAB II PELAKSANAAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

2.1 Identitas Pelaksanaan

Unsur	Keterangan
Hari/Tanggal	Sabtu, 22 November 2025
Waktu	09.16
Tempat	Ruang 004 Kampus 3
Pimpinan Rapat	Dekan Fakultas Psikologi
Notulis	Wakil Dekan
Peserta	Dekanat, Ketua/Sekretaris Prodi S1, Magister Psikologi, Magister Psikologi Profesi, TPMPS/GKM, dan unit terkait
Agenda	Pembahasan hasil AMI, overlap temuan, keputusan RTM, dan penetapan RTL

2.2 Dokumen Input

- Laporan AMI dan matriks rencana perbaikan masing-masing program studi.
- Data target-capaian IKU/IKT Program Studi Psikologi S1.
- Bukti pendukung yang tersedia pada masing-masing prodi dan Fakultas/UPPS.

2.3 Mekanisme Pembahasan dan Penetapan Keputusan

Pembahasan RTM dilakukan melalui empat tahap. Pertama, masing-masing program studi memaparkan kondisi AMI beserta akar penyebab, risiko, rencana perbaikan, dan bukti yang telah tersedia. Kedua, Fakultas memetakan kesamaan substansi antartemuan untuk menentukan isu yang memerlukan kebijakan lintas program studi. Ketiga, peserta rapat menetapkan bentuk pengendalian, target, jadwal, PIC utama, unit pendukung, kebutuhan sumber daya, dan bukti penyelesaian. Keempat, keputusan diterjemahkan ke dalam RTL Fakultas dan RTL teknis program studi. Penutupan temuan hanya dapat dilakukan setelah pelaksanaan dan bukti diverifikasi; sedangkan status efektif diberikan setelah dampak perbaikan dapat diukur.

BAB III ANALISIS HASIL AUDIT MUTU INTERNAL

3.1 Program Studi Psikologi S1

No	Kondisi Prioritas	Kategori	Keputusan Awal
1	HKI penelitian belum memiliki target dan capaian.	KTS Minor Administratif	Inventarisasi, target, klinik dokumen, pendaftaran, basis data.
2	Outbound exchange 0 mahasiswa dari target 3.	KTS Minor	Mitra, seleksi, bahasa, pendanaan, rekognisi.
3	P2MW 0 kelompok dari target 1.	KTS Minor	Penjaringan ide, mentor, klinik proposal, evaluasi.
4	Publikasi PkM target 13 artikel, capaian kosong tetapi status melampaui.	Validasi Data	Inventarisasi DOI/URL, rekonsiliasi dan koreksi status.
5	Kelulusan tepat waktu 95,89%; MBKM 13,29%; rasio dosen 1:38,72; publikasi dan komunitas melampaui.	Praktik Baik	Pemeliharaan, standardisasi, peningkatan target dan dampak.

3.2 Program Studi Magister Psikologi

No	Kondisi	Kategori	Konsolidasi
1	Rencana pengembangan dosen tercantum dalam Renstra, tetapi bukti rencana belum lengkap.	OB	Peta pengembangan individual, target jabatan/studi lanjut, dan bukti monitoring.
2	Laboran memiliki sertifikat kompetensi tetapi sertifikat belum dilampirkan.	OB	Repository bukti kompetensi dan audit kelengkapan.
3	Monev pembelajaran telah dilaksanakan, tetapi bukti belum dilampirkan.	OB	Unggah instrumen, hasil, notulen, RTL, dan bukti tindak lanjut.
4	Mahasiswa kuliah Jumat-Sabtu di Kampus 3 mengalami kesulitan mengakses layanan yang berada di Kampus 1.	OB	Penyesuaian jadwal/kanal layanan, layanan daring, dan evaluasi akses.
5	Kurikulum lengkap tetapi dokumen belum dilampirkan.	OB	Repository kurikulum, peta CPL, RPS, dan bukti peninjauan.

3.3 Program Studi Magister Psikologi Profesi

No	Kondisi	Kategori	Konsolidasi
1	MoA layanan eksternal dan MoA/IA praktik belum dilampirkan.	OB	Matriks mitra, dokumen aktif, ruang lingkup, jadwal, evaluasi dan keberlanjutan.
2	Surat izin, sertifikat pelatihan, dokumen supervisor administrasi,	OB	Matriks supervisor dan repository dokumen legal/kompetensi.

No	Kondisi	Kategori	Konsolidasi
	dan bukti kompetensi belum lengkap.		
3	Belum ada pembahasan kebijakan antiplagiasi yang operasional.	OB	Kebijakan, SOP, pemeriksaan kemiripan, edukasi, dan penanganan pelanggaran.
4	RPS tersedia tetapi rubrik penilaian masih lisan/belum tertulis.	OB	Rubrik analitik per ASN/setting, moderasi, sosialisasi dan audit RPS.
5	Ruang diskusi, perpustakaan, dan ruang pendukung belum nyaman/memadai.	OB	Analisis kebutuhan, penataan, akses, jadwal, dan evaluasi pengguna.
6	Bukti tendik, sertifikat supervisor, dan data luaran dosen belum lengkap; perhitungan doktor berbeda antar instrumen.	OB	Rekonsiliasi definisi, lampiran data, dan rencana pengembangan SDM.
7	Seleksi telah berjalan; proses teori-praktik telah dilaksanakan dan transparansi melalui SIA.	OB	Pemeliharaan praktik baik dan dokumentasi proses/evaluasi.
8	Pengendalian dan peningkatan belum sepenuhnya terwujud karena prodi baru dan belum memiliki lulusan.	OB	Instrumen baru, baseline hasil, evaluasi lulusan, tracer dan pengguna setelah cohort pertama.

3.4 Matriks Overlap Temuan

No	Tema Overlap	S1	Magister	Magister Profesi	Keputusan Konsolidasi
1	Validitas/repository bukti	Data HKI dan publikasi PkM.	Bukti Renstra SDM, laboran, monev, kurikulum.	MoA/IA, supervisor, tendik, luaran.	Repository mutu terintegrasi dan audit kelengkapan.
2	SDM	Pemeliharaan rasio 1:38,72.	Pengembangan dosen dan bukti laboran.	Dosen, supervisor, tendik, sertifikasi.	Peta SDM lintas prodi dan monitoring tahunan.
3	Layanan mahasiswa	Outbound dan P2MW.	Akses layanan lintas kampus.	Ruang diskusi/perpustakaan.	Peta layanan, SLA, kanal daring, fasilitas dan evaluasi kepuasan.
4	Pembelajaran	MBKM dan kepuasan melampaui.	Monev dan kurikulum perlu bukti.	Rubrik RPS dan proses praktik.	Audit RPS, monev, rubrik dan tindak lanjut.

No	Tema Overlap	S1	Magister	Magister Profesi	Keputusan Konsolidasi
5	Luaran	Publikasi/HKI dan komunitas.	Publikasi dan tracer sangat baik.	Luaran dosen/mahasiswa belum lengkap.	Basis data luaran dan pengukuran dampak.

BAB IV ANALISIS HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

4.1 Tata Pamong, Tata Kelola, dan SPMI

Peningkatan pemenuhan S1 menjadi 97,37% menunjukkan efektivitas pengendalian. Magister telah melaksanakan PPEPP sangat baik, tetapi beberapa bukti belum terlampir. Pendidikan Profesi baru mencapai tahap evaluasi pada instrumen pembukaan prodi. Fakultas menetapkan repository mutu terintegrasi, nomenklatur dokumen, PIC, hak akses, daftar bukti wajib, dan audit kelengkapan setiap semester.

4.2 Pendidikan dan Layanan

Program Studi Psikologi S1 perlu mempertahankan kelulusan 95,89%, MBKM 13,29%, dan kepuasan pembelajaran 3,26. Magister memerlukan akses layanan yang sesuai dengan kuliah Jumat-Sabtu di Kampus 3. Pendidikan Profesi memerlukan rubrik penilaian tertulis, ruang diskusi yang memadai, dan bukti proses praktik. Keputusan RTM menekankan SLA layanan lintas kampus, audit RPS, moderasi penilaian, dan evaluasi pengalaman mahasiswa.

4.3 Sumber Daya Manusia

Rasio dosen Prodi Psikologi S1 telah membaik menjadi 1:38,72 dan perlu dijaga. Magister perlu melengkapi serta melaksanakan peta pengembangan dosen. Pendidikan Profesi memerlukan matriks dosen, supervisor substansi/administrasi, psikolog pembimbing, legalitas izin, sertifikat pelatihan, pengalaman, dan kompetensi tendik. Fakultas menetapkan pemetaan SDM terpadu dan monitoring kepatuhan dokumen.

4.4 Penelitian, PkM dan Luaran

Prodi Psikologi S1memiliki publikasi tinggi dan program komunitas yang kuat, namun HKI dan publikasi PkM belum valid. Magister memiliki publikasi, penelitian/PkM, sitasi, dan pelibatan mahasiswa yang sangat baik. Pendidikan Profesi perlu melengkapi data keterlibatan dosen dalam artikel dan kelak mengembangkan luaran mahasiswa seperti laporan kasus, modul intervensi, artikel, dan HKI. Fakultas menetapkan basis data luaran terintegrasi dengan verifikasi DOI, afiliasi dan bukti.

4.5 Internasionalisasi dan Prestasi

Prodi Psikologi S1 belum mencapai outbound exchange, sedangkan Magister belum memiliki mahasiswa asing walaupun kerja sama internasional tersedia. S1 juga belum meloloskan P2MW. Fakultas menetapkan program mobilitas, seleksi kandidat, pembinaan bahasa, pendanaan, rekognisi, promosi pascasarjana, dan siklus pembinaan kewirausahaan.

BAB V KEPUTUSAN RTM DAN RENCANA TINDAK LANJUT ATAS TEMUAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

5.1 Keputusan Strategis

- Menetapkan percepatan penyelesaian studi sebagai prioritas akademik lintas prodi.
- Menetapkan pemenuhan kecukupan dosen, pengendalian beban bimbingan, dan percepatan jabatan akademik sebagai agenda SDM Fakultas.
- Menetapkan integrasi mahasiswa dalam penelitian/PkM dan luaran publikasi/HKI sebagai agenda bersama.
- Menetapkan sistem tracer study dan survei pengguna lulusan secara berkala.
- Menetapkan pengembangan indikator kinerja tambahan Fakultas/UPPS.
- Menetapkan strategi daya tarik dan internasionalisasi pascasarjana.
- Menetapkan dukungan pembiayaan penalaran dan prestasi mahasiswa.

5.2 Rencana Tindak Lanjut Manajerial Fakultas atas Temuan AMI

Kode	Rincian Temuan	Tindak Lanjut untuk Menutup Temuan	Indikator Keberhasilan	Jangka Waktu Menutup Temuan	PIC Utama	Pendukung	Keterangan (Open/Closed)
RTL-FAK-01	Data HKI penelitian S1 belum memiliki target/capaian dan publikasi PkM target 13 artikel belum memiliki capaian terverifikasi.	Inventarisasi karya/artikel; tetapkan target; verifikasi DOI/URL/afiliasi; fasilitasi HKI; rekonsiliasi basis data; koreksi status.	Target dan capaian lengkap; seluruh karya potensial terinventarisasi; pengajuan/sertifikat HKI dan publikasi PkM terverifikasi.	Semester Gasal 2025/2026	LPPM	Sentra HKI, Kaprodi, Kelompok Riset, Pengelola Data	Re-open
RTL-FAK-02	Outbound exchange S1 0 dari target 3 mahasiswa.	Aktifkan mitra; seleksi kandidat; pembinaan bahasa; pendanaan; persetujuan rekognisi;	Minimal 3 mahasiswa mengikuti outbound dengan surat penerimaan dan	TA 2025/2026	Kaprodi S1	Kerja Sama, DPA, Kemahasiswaan, Keuangan	Re-open

Kode	Rincian Temuan	Tindak Lanjut untuk Menutup Temuan	Indikator Keberhasilan	Jangka Waktu Menutup Temuan	PIC Utama	Pendukung	Keterangan (Open/Closed)
		pendampingan peserta.	rekognisi akademik sah.				
RTL-FAK-03	P2MW S1 0 dari target 1 kelompok setelah tahun sebelumnya tercapai.	Penjaringan ide; seleksi internal; mentor; klinik proposal; simulasi penilaian; evaluasi hasil.	Minimal satu proposal layak diajukan dan ditargetkan lolos; pipeline usaha mahasiswa terdokumentasi.	Sesuai kalender P2MW 2025/2026	Wakil Dekan Kemahasiswaan	Kaprodi, Unit Kewirausahaan, Dosen Pembina	Re-open
RTL-FAK-04	Bukti kinerja Magister belum lengkap: pengembangan dosen, sertifikat laboran, monev pembelajaran, dan kurikulum.	Susun daftar bukti wajib; unggah dokumen; verifikasi legalitas/masa berlaku; audit kelengkapan; tindak lanjuti gap.	100% bukti tersedia dan dapat ditelusuri; hasil audit kelengkapan minimal 95%.	Semester Gasal 2025/2026	Kaprodi Magister	TPMPS/GKM, Biro SDM, Laboratorium, Tim Kurikulum	In Progress
RTL-FAK-05	Mahasiswa Magister kuliah di Kampus 3 pada Jumat-Sabtu tetapi sebagian layanan berada di Kampus 1.	Pemetaan layanan; penyesuaian jam; kanal daring; petugas piket/rujukan; sosialisasi; survei akses dan kepuasan.	SLA layanan tersedia; akses meningkat; keluhan menurun; hasil survei dan tindak lanjut terdokumentasi.	Semester Gasal 2025/2026	Dekan	Kaprodi Magister, Unit Kesehatan, Kemahasiswaan, Sarpras	Re-open
RTL-FAK-06	MoA layanan eksternal dan MoA/IA praktik Pendidikan Profesi belum lengkap/terlampir.	Petakan wahana; verifikasi MoA/IA; lengkapi ruang lingkup, supervisor, kuota, jadwal, keselamatan, evaluasi dan perpanjangan.	100% wahana aktif memiliki dokumen sah dan evaluasi; kebutuhan praktik terpenuhi.	Sebelum penempatan praktik 2025/2026	Kaprodi Pendidikan Profesi	Kerja Sama, LPPPU, Mitra Wahana, Bagian Hukum	In Progress
RTL-FAK-07	Dokumen izin, sertifikat pelatihan, penugasan, kompetensi supervisor dan tendik Pendidikan	Bangun matriks SDM; kumpulkan SSP/STR/SIPP/SILP, sertifikat pelatihan, pengalaman, SK penugasan dan	100% dosen/supervisor/tendik memenuhi persyaratan dan memiliki bukti valid.	Semester Gasal 2025/2026	Kaprodi Pendidikan Profesi	Biro SDM, HIMPSI/Asosiasi, Supervisor, TPMPS	In Progress

Kode	Rincian Temuan	Tindak Lanjut untuk Menutup Temuan	Indikator Keberhasilan	Jangka Waktu Menutup Temuan	PIC Utama	Pendukung	Keterangan (Open/Closed)
	Profesi belum lengkap.	kualifikasi tendik; monitoring masa berlaku.					
RTL-FAK-08	Kebijakan antiplagiasi program profesi belum dibahas secara operasional.	Harmonisasi kebijakan universitas; susun SOP; tetapkan ambang dan prosedur; edukasi; pemeriksaan karya; mekanisme pelanggaran.	Kebijakan/SOP disahkan; seluruh mahasiswa memperoleh edukasi; hasil pemeriksaan terdokumentasi.	Semester Gasal 2025/2026	Dekan/TPMPS	Kaprodi Pendidikan Profesi, PPM, Perpustakaan, Bagian Hukum	Open
RTL-FAK-09	RPS profesi belum memuat rubrik penilaian tertulis untuk seluruh ASN/setting.	Lokakarya rubrik; standardisasi kriteria; moderasi antar penguji/supervisor; sosialisasi; audit RPS.	100% RPS praktik memuat rubrik; hasil moderasi dan audit tersedia; mahasiswa dapat mengakses kriteria.	Sebelum semester 2025/2026	Kaprodi Pendidikan Profesi	Tim Kurikulum, Dosen, Supervisor, TPMPS	In Progress
RTL-FAK-10	Ruang diskusi, perpustakaan dan fasilitas pendukung mahasiswa profesi belum optimal.	Analisis kebutuhan; penataan/pengadaan; jadwal akses; fasilitas daring; standar layanan; survei pengguna.	Ruang/fasilitas tersedia dan dapat diakses; utilisasi serta kepuasan pengguna terukur meningkat.	TA 2025/2026	Dekan	Sarpras, Perpustakaan, Kaprodi Profesi, Keuangan	Open
RTL-FAK-11	Pendidikan Profesi masih menggunakan instrumen pembukaan prodi dan belum memiliki lulusan; tahap Pengendalian dan Peningkatan belum sepenuhnya berjalan.	Susun instrumen AMI operasional; tetapkan IKT; baseline proses/hasil; persiapkan tracer dan survei pengguna; evaluasi cohort pertama; RTM pascalulusan.	Instrumen dan IKT disahkan; baseline tersedia; evaluasi lulusan pertama, tracer, pengguna dan RTL definitif terlaksana.	TA 2025/2026 dan setelah lulusan pertama	TPMPS/GKM Fakultas	Kaprodi Profesi, PPM, Tracer Fakultas, Tim Kurikulum	In Progress
RTL-FAK-12	Praktik baik S1 dan Magister perlu	Pertahankan early warning, MBKM, rasio dosen, publikasi,	Capaian sekurang-kurangnya tetap memenuhi target;	Setiap semester/tahun	TPMPS/GKM Fakultas	Seluruh Kaprodi, LPPM, Laboratorium,	Closed-Effective

Kode	Rincian Temuan	Tindak Lanjut untuk Menutup Temuan	Indikator Keberhasilan	Jangka Waktu Menutup Temuan	PIC Utama	Pendukung	Keterangan (Open/Closed)
	dipertahankan dan diukur dampaknya.	laboratorium, komunitas, tata pamong, kerja sama, tracer dan kelulusan; tingkatkan target; evaluasi dampak.	praktik baik distandardisasi dan lesson learned diterapkan.			Kerja Sama, Kemahasiswaan	

BAB VI MONITORING DAN EVALUASI RTL

6.1 Jadwal Monitoring

Waktu	Agenda	Keluaran
Awal TA 2025/2026	Konfirmasi baseline, target, PIC, sumber daya dan bukti.	RTL disahkan dan baseline tersedia.
Tengah semester	Monitoring progres dan hambatan.	Laporan progres dan tindakan koreksi.
Akhir semester	Verifikasi pelaksanaan dan bukti.	Status Open, In Progress atau Closed.
Akhir TA 2025/2026	Evaluasi efektivitas dan dampak.	Status Closed-Effective/Reopen dan rekomendasi berikutnya.

6.2 Kriteria Status

Status	Definisi
Open	Tindakan belum dimulai atau bukti belum tersedia.
In Progress	Tindakan telah berjalan tetapi target belum tercapai.
Closed	Tindakan selesai dan bukti telah diverifikasi.
Closed-Effective	Tindakan selesai dan dampak perbaikan telah terukur.
Reopen	Temuan dibuka kembali karena tindakan tidak efektif atau capaian menurun.

BAB VII KESIMPULAN DAN PENUTUP

RTM Fakultas Psikologi TA 2024/2025 menunjukkan peningkatan kematangan mutu yang berbeda pada tiga program studi. S1 mencapai pemenuhan indikator 97,37% dan memperlihatkan hasil pengendalian nyata pada kelulusan tepat waktu, MBKM, rasio dosen, publikasi, laboratorium, serta program komunitas, namun masih memerlukan koreksi pada HKI, outbound exchange, P2MW, dan validitas publikasi PkM. Magister Psikologi berkinerja sangat baik pada sembilan kriteria, tetapi perlu menutup gap dokumentasi dan akses layanan lintas kampus. Pendidikan Profesi Psikologi telah memenuhi kebutuhan dasar pembukaan dan pelaksanaan awal, namun perlu memperkuat legalitas kerja sama praktik, dokumen supervisor, integritas akademik, rubrik penilaian, sarana belajar, serta transisi ke instrumen AMI berbasis kinerja setelah memiliki lulusan.

Fakultas menetapkan dua belas RTL yang mencakup koreksi, peningkatan, pemeliharaan praktik baik, dan peningkatan kematangan sistem. Setiap RTL memiliki indikator, jangka waktu, PIC, unit pendukung, dan status awal Open. Monitoring semesteran, verifikasi bukti, dan evaluasi dampak menjadi dasar penetapan status Closed-Effective serta menjadi input AMI dan RTM berikutnya. Mekanisme ini menunjukkan konsistensi dan efektivitas SPMI dalam meningkatkan mutu pendidikan sekaligus memperkuat bukti akreditasi Program Studi Psikologi S1.

LAMPIRAN 1. Daftar Hadir

	FAKULTAS PSIKOLOGI UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA	No Dokumen : /F.03/JX/2025
		Tanggal Terbit : 22 November 2025
	DAFTAR HADIR	No. Revisi : 00
		Halaman : 1

Nama Kegiatan : Rapat Tinjauan Manajemen FPsi UMBY
Hari, Tanggal : Sabtu, 22 November 2025
Tempat : Ruang 004 Kampus 3 UMBY

Nomor	Nama Lengkap	Jabatan	Ttd
1	Reny Yuniasanti, M.Psi., Ph.D., Psikolog	Dekan	
2	Dr. M. Wahyu Kuncoro, M.Si	Wakil Dekan	
3	Nina Fitriana, M.A., M.Psi., Ph.D., Psikolog	Kaprodi Magister Psikologi	
4	Santi Esterlita P, M.Si., Psikolog	Kaprodi Psikologi S1	
5	Angelina Dyah Arum S, M.Psi., Psikolog	Kaprodi Pend Profesi Psikolog	HYBRID
6	Dr. Sheilla Varadhila P, M.Psi., Psikolog	Sekprodi Pend Profesi Psikolog	HYBRID
7	Dr. Kamsih Astuti, M.Si	Sekprodi Magister Psikologi	
8	Narastri Insan Utami, M.Psi., Psikolog	Sekprodi Psikologi S1 K3	—
9	Malida Fatimah, M.Couns	Sekprodi Psikologi S1 K1	
10	Katrim Alifa Putrikita, M.Psi., Psikolog	Ka Lab Psikodiagnostika	
11	Anwar, M.Si	Ka Lab Eksperimen	
12	Nanda Yunika W, M.Psi., Psikolog	Ka Lab Sociopreneur	—
13	Dewi Soerna A, M.Psi., Psikolog	Ka. BLP, Korbid MBKM, Korbid Humas	
14	Nur Fachmi Budi S, M.Psi., Psikolog	Korbid Kemahasiswaan dan Alumni	
15	Sowanya Ardi Prahara, S.Psi., M.A	Koord Jurnal	

Lampiran 2. Dokumentasi

