**Formulir Pembuatan Surat untuk Praktikum Kampus I dan III UMBY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Lengkap | : |  |
| NIM | : |  |
| Hal/Perihal  \*)Pilih salah satu | : | 1. Izin Praktikum 2. Lainnya |
| Nama Organisasi | : |  |
| Surat ditujukan ke.... | : | 1. Direktur 2. Manajer 3. Kepala 4. Pimpinan |
| Alamat Organisasi | : |  |
| Mata Kuliah | : |  |
| Dosen Pengampu  Praktikum | : |  |
| Kelas | : | R11/ R13/ R23/ R33 |
| Hari | : | s.d. |
| Tanggal Pelaksanaan | : | s.d. |
| Pukul | : | s.d. WIB |
| No. HP | : |  |
| Maksud/Isi Surat |  |  |
| Catatan/Keterangan | : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui, Laboran | Yogyakarta, / /20 Hormat Kami,  Mahasiswa, |

**Daftar Nama Mahasiswa Praktikum**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Lengkap Mahasiswa** | **NIM** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |
| 13 |  |  |
| 14 |  |  |
| 15 |  |  |

# Yogyakarta, / /202 Hormat Saya,

Catatan: **WAJIB** diketik dan tidak boleh di Tulis Tangan.