

PENGUMUMAN

Nomor: 536/A.29/BP/IV/2020

TENTANG

PEMBERITAHUAN PERPANJANGAN PEMBAYARAN WISUDA dan PENGAMBILAN IJAZAH dan TRANSKIP NILAI ASLI

Mempertimbangkan pada Surat Edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tanggal 9 Maret 2020 tentang Pencegahan *Corona Virus Disease (COVID-19)* Pada Satuan Pendidikan dan Surat Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 35492/A.A5/HK/2020 tanggal 12 Maret 2020 tentang Pencegahan *Corona Virus Disease (COVID-19)* di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dan Surat Edaran Nomor 425/A.02/Rek/III/2020 pada butir 3 bahwa Pimpinan Perguruan Tinggi diminta untuk menunda penyelenggaraan kegiatan-kegiatan yang sifatnya mengumpulkan dan mengundang banyak orang seperti wisuda, seminar, dan kegiatan sejenisnya ditunda pelaksanaannya sampai dengan waktu yang akan ditentukan kemudian, maka bersama ini kami sampaikan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Wisuda Sarjana XLII dan Pascasarjana XVII yang sedianya akan dilaksanakan pada tanggal 21 April 2020, untuk sementara ditunda hingga waktu yang belum ditentukan.
2. Setelah situasi kembali kondusif Universitas Mercu Buana Yogyakarta akan mengumumkan pelaksanaan wisuda sesuai butir 1 kepada seluruh Calon Wisudawan/Wisudawati.
3. Pembayaran Wisuda Sebesar **Rp. 1.950.000,00** (*Satu Juta Sembilan Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah*) dan batas akhir pembayaran wisuda diperpanjang hingga **02 Juni 2020** dengan metode pembayaran sebagai berikut:
 - a. **Setoran Langsung.** Bukti setor langsung harus menunjukkan Nama, NIM, dan keterangan tujuan pembayaran. Jika bukti setor tidak menunjukkan Nama dan NIM dan keterangan tujuan pembayaran, maka tidak akan dilakukan validasi oleh Bagian Keuangan UMBY.
 - b. **Transfer antar Bank.** Bukti transfer antar bank harus menunjukkan Nama, NIM dan keterangan tujuan pembayaran. Jika bukti transfer antar bank tidak menunjukkan Nama, NIM dan keterangan tujuan pembayaran, maka tidak akan dilakukan validasi oleh Bagian Keuangan UMBY.
 - c. **ATM, Mobile Banking atau bentuk pembayaran lain.** Bukti pembayaran ATM, *Mobile Banking* dan/atau bentuk pembayaran lain hanya dapat divalidasi oleh Bagian Keuangan UMBY jika dana yang sudah dikirim dapat dilakukan penelusuran oleh Sistem Keuangan UMBY. Jika kedapatan bukti pembayaran tidak valid, maka

KAMPUS I :

Jl. Wates km. 10 Yogyakarta 55753
Telp. (0274) 6498211, 6498212, Faks. (0274) 6498213

KAMPUS II :

Jl. Jembatan Merah No. 84 C Gejayan Yogyakarta 55283
Telp. (0274) 563589, Faks. (0274) 550703

KAMPUS III :

Jl. Padjajaran (Ring Road Utara), Condongcatur, Depok, Sleman, Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 2801918, 2801900 Faks. (0274) 2801921

pembayaran dapat dianulir atau dibatalkan dan akan diberikan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.

4. Pembayaran dikirim melalui rekening sebagai berikut:

BRI	0409-01-000140-30-9	atas nama Yayasan Wangsamanggala
BNI	0154269068	atas nama Yayasan Wangsamanggala
BPD	004.221.009398	atas nama Yayasan Wangsamanggala

5. Bukti pembayaran seperti 3a, 3b, dan 3c dapat dikirim dalam bentuk softfile (scan atau difoto) ke <http://eoffice.mercubuana-yogya.ac.id> (**Pilih Menu Upload Bukti Pembayaran**) sesuai homebase kampus masing-masing untuk keperluan validasi pembayaran.

6. Apabila mahasiswa bermaksud mengambil Ijasah dan Transkrip Nilai Asli terlebih dahulu, maka Ijasah dapat diambil di Biro Pembelajaran mulai tanggal **14 Mei 2020** dengan menunjukkan syarat pengambilan Ijasah dan Transkrip Nilai Asli yaitu:

- Bukti/Kwitansi Pembayaran Wisuda
- Kartu Tanda Mahasiswa/Surat Keterangan Pengganti KTM
- Printout rincian pembayaran dari SIA

Jika pengambilan Ijasah dan Transkrip Nilai dilimpahkan kepada Saudara/Saudari membuat surat kuasa bermaterai 6000.

7. Selanjutnya segala hal mengenai wisuda dapat menghubungi nomor hotline Biro Pembelajaran UMBY di nomor 0812-2692-9247

Demikian pengumuman yang dapat kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.

Yogyakarta, 08 April 2020

Kepala Biro Pembelajaran,



Nanang Khuzaini, S.Pd.Si., M.Pd.

Tembusan Yth:

1. Para Wakil Rektor
2. Para Dekan
3. Para Ketua Program Studi
4. Kabag. Keuangan
5. Pada Kepala Tata Usaha
6. Arsip